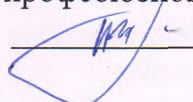


**Принято**  
на Общем профсоюзном собрании  
трудового коллектива  
Протокол от 17.01.2023г. № 1

**Согласовано:**  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 Н.В. Загирова



**Утверждаю:**  
Директор МАУДО «ДШХИ № 17»  
В.П. Комарова  
**Введено в действие**  
Приказ от 18.01.2023г. № 5

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства №17»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства №17» (далее – уполномоченный по охране труда) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза;
- Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза).

1.2. Положение определяет порядок работы уполномоченного по охране труда по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз) в сфере охраны труда в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства №17» (далее Школа).

1.3. Уполномоченный по охране труда является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в Школе.

1.4. Уполномоченный по охране труда является представителем выборного органа первичной профсоюзной организации (профсоюзного комитета) и, избирается в состав комиссии по охране труда Школы.

1.5. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на профсоюзном собрании работников Школы.

1.6. Избрание уполномоченного по охране труда подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

1.7. Количественный состав уполномоченных по охране труда определяется профсоюзным комитетом в зависимости от конкретных условий работ и необходимости обеспечения общественного контроля за состоянием охраны труда в Школе.

1.8. Уполномоченный по охране труда взаимодействует с директором Школы, ответственным за охрану труда, и внештатным техническим инспекторами труда региональной организации Профсоюза.

1.9. Уполномоченный по охране труда руководствуется Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», постановлениями (решениями) организаций Профсоюза, коллективным договором, локальными нормативными актами по охране труда, настоящим Положением.

1.10. Уполномоченный по охране труда отчитывается о своей работе перед первичной профсоюзной организацией не реже одного раза в год.

1.11. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного по охране труда до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения возложенных на уполномоченного по охране труда обязанностей по защите прав работников на охрану труда.

1.12. Председатель первичной профсоюзной организации, профсоюзный комитет оказывают помощь и поддержку уполномоченному по охране труда по выполнению возложенных общественных обязанностей.

## **2. Основные задачи уполномоченного по охране труда**

Основными задачами уполномоченного по охране труда являются:

2.1. Осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением директора Школы трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда (далее – законодательство об охране труда).

2.2. Подготовка и предоставление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, проверок (обследований) состояния условий и охраны труда на рабочих местах, анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Информирование и консультирование работников по вопросам их прав и гарантий на здоровые и безопасные условия труда.

## **3. Функции уполномоченного по охране труда**

На уполномоченного по охране возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление общественного (профсоюзного) контроля в Школе по соблюдению законодательства об охране труда, локальных нормативных актов по охране труда в форме обследований (проверок) за:

- соблюдением директором Школы требований охраны труда на рабочих местах;
- предоставлением компенсаций работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;



- своевременным информированием работников о результатах специальной оценки условий труда;
- соблюдением порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учета и рассмотрения обстоятельств и причин событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников Школы, в установленном законодательством порядке;
- надлежащим техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования, функционированием систем освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;
- обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, использованием (применением) СИЗ по назначению и содержанию в чистоте и порядке;
- обучением по использованию (применению) СИЗ;
- организацией проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников;
- соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда;
- своевременным и регулярным обновлением информации на стендах в кабинетах и уголках по охране труда.

3.2. Участие в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда, осуществлении контроля выполнения обязательств коллективного договора.

3.3. Информирование работников Школы о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда, принятых мерах по их устранению.

3.4. Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, защитных устройств, а также по приемке учебных, учебно-производственных участков Школы к новому учебному году.

3.5. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Школе.

3.6. Осуществление контроля расходования средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.7. Участие в работе комиссии по проведению:

- специальной оценки условий труда;
- оценки профессиональных рисков.

3.8. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Содействие работодателю в рассмотрении обстоятельств и установлении причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

#### **4. Права уполномоченного по охране труда**

Уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Беспрепятственно проверять соблюдение в Школе требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.2. Получать информацию от директора Школы о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактах выявленных профессиональных заболеваний, существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих место на рабочих местах.

4.3. Направлять директору Школы предложения об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения (*Приложение 1*).

4.4. Обращаться к директору Школы с требованием о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

4.5. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, расследования несчастных случаев на производстве, рассмотрения обстоятельств и причин событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников Школы.

4.6. Обращаться к директору Школы и в профсоюзный комитет Школы в техническую инспекцию труда Профсоюза, в соответствующие органы государственного контроля (надзора) с предложениями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства об охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

4.8. Направлять в адрес директора Школы и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

4.9. Проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

## 5. Гарантии деятельности уполномоченного по охране труда

5.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законодательными и нормативными правовыми актами уполномоченному по охране труда:

- оказывается содействие со стороны работодателя в реализации прав по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда;
- предоставляются гарантии, установленные соглашениями, коллективным договором, другими локальными нормативными актами Школы;
- осуществляется обеспечение за счет средств работодателя нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

5.2. В соответствии со ст. 25, 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»:

5.2.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных по охране труда и представителей Профсоюза в создаваемых в организации совместных комитетах (комиссиях) по охране труда, перевод их на другую работу



или увольнение по инициативе работодателя допускаются только с предварительного согласия профсоюзного комитета.

5.2.2. Уполномоченные по охране труда освобождаются от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы. Условия освобождения от основной работы и порядок оплаты времени выполнения профсоюзных обязанностей и времени учебы указанных лиц определяются коллективным договором, соглашением.

5.2.3. Члены выборных органов первичной профсоюзной организации, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов. Условия их освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определяются коллективным договором, соглашением.

5.2.4. Увольнение по инициативе работодателя работников, являвшихся членами выборных органов первичной профсоюзной организации, не допускается в течение двух лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение.

5.3. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в Школе, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный по охране труда морально поощряется.

5.4. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» уполномоченному, занявшему первое место, присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза», применяются меры материального и морального поощрения, включая награждение Почетной грамотой Центрального Совета Профсоюза.

5.5. В целях осуществления общественного контроля соблюдения в Школе требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда уполномоченному по охране труда выдается удостоверение установленного образца (*Приложение 2*).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем профсоюзном собрании трудового коллектива и вводится в действие приказом директором Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ**  
наименование организации профсоюза

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
 УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА  
 ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

№ \_\_\_\_\_  
 (число, месяц, год) (рег. ном.)

Кому \_\_\_\_\_  
 (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

В соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_  
 (дата, подпись) (ФИО)

Предложение получил \_\_\_\_\_  
 (дата, подпись)

лицевая сторона

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**  
уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

\_\_\_\_\_ (наименование, организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда.

Председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО \_\_\_\_\_

(личная подпись)

печать

Действительно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Предъявитель удостоверения имеет право осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

и направлять работодателям предложения об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения (ст.370 ТК РФ)

*Примечание:*

1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 x 65 мм
2. Размер фото 3 x 4 см. с уголком для печати.
3. Срок действия удостоверения определяется сроком полномочия выборного органа первичной профсоюзной организации



ПРОШНУРОВАНО,  
ПРОНУМЕРОВАНО И СКРЕПЛЕНО  
ПЕЧАТЬЮ

7 (семь) листов  
Директор МАУДО «ДЦХИ №17»  
В.П. Комарова

